

Số : /KH - MN5

Bình Thạnh, ngày tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH
Công tác Tháng 11/2022

I. CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG :

- Kỷ niệm ngày NGVN 20/11
- Hướng ứng “Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam ngày 9-11” năm 2022

- Triển khai các văn bản

II. TỔ CHỨC :

- Tổ chức họp mặt CBQL – GV – NV nhân ngày NGVN 20/11. Tổ chức, phân công BCH công đoàn thăm CBQL-GV-NV nghỉ hưu nhân ngày NGVN 20/11.
- Tổ chức các hoạt động và buffet cho trẻ chào mừng ngày NGVN 20/11 (16/11).
- Tổ chức văn nghệ chào mừng ngày NGVN 20/11 (18/11).
- Tham gia các Hội thi chào mừng ngày NGVN 20/11
- Tham gia hội diễn văn nghệ kỷ niệm 40 năm ngày NGVN 20/11 do LĐLĐ Quận BT tổ chức thi ngày 12/11/2022
- Tham dự tại Hội trường B UBND quận Bình Thạnh ngày NGVN 20/11: BGH, CTCD, nhà giáo trẻ tiêu biểu (18/11)
- Nộp báo cáo thực hiện ngày pháp luật (09/11, PHT/CSGD)
- Tham gia Hội thi Giáo viên giỏi giải Chu Văn An lần thứ XVII quận Bình Thạnh (06GV), tham gia coi thi theo QĐ (HT)
- Duyệt nội dung họp CMHS (08+09/11, C. Loan: Khối NT+M1, C. Phụng: M2+Khối Chồi + Lá), Tổ chức họp Ban Đại diện CMHS (10/11), họp CMHS các nhóm lớp đầu năm (11/11) và Đại hội CMHS năm học 2022-2023.
- Tổ chức Hội nghị CB, VC, người lao động năm 2022-2023 (24/11)
- Hợp phân tích chất lượng cơ sở đảng và đảng viên năm 2022
- Hợp về việc thẩm định thiết kế thi công sửa chữa trường Mầm non 5 (08/11,HT)
- Tham dự HN tập huấn công tác quản lý nhà nước về Thi đua, khen thưởng năm 2022 của Cụm thi đua 2 quận, huyện (11/11, HT)

III. CHUYÊN MÔN :

1/ Chăm sóc giáo dục

- Tiếp tục hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục sau thống nhất.
- Dự giờ tiết đăng ký và đột xuất các lớp.
- Tham dự chuyên đề cấp quận và bồi dưỡng giáo viên thực hiện chuyên đề: “Hướng dẫn xây dựng môi trường hoạt động giáo dục cho trẻ Nhà trẻ” “Hướng dẫn xây dựng, sử dụng bộ công cụ đánh giá việc thực hiện chương trình giáo dục mầm non trong các cơ sở giáo dục mầm non”.
- Tham dự “Hội thi Năng lượng mới cả ngày vui” phần thi đồng diễn (20 bé)
- Các lớp mẫu giáo tập văn nghệ 20/11

2/ Chăm sóc nuôi dưỡng

- Ban Giám Hiệu thường xuyên giám sát, theo dõi việc vệ sinh khử trùng theo lịch các nhóm lớp, bếp ăn.
- Kiểm tra các lớp việc duy trì thực hiện tăng cường vận động cho trẻ TC – BP, chế độ dinh dưỡng cho trẻ.

- Thường xuyên kiểm tra duy trì các hoạt động, vệ sinh, nề nếp sinh hoạt của các lớp, bếp, các phòng chức năng.
- Tăng cường các hoạt động đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, PCCC, phòng chống dịch bệnh Covid 19, Sốt xuất huyết, bệnh mùa nắng nóng.
- Trang bị bổ sung một số đồ dùng kịp thời cho các lớp khi có đề xuất.
- Tăng cường kiểm tra công tác phòng dịch bệnh cho trẻ ở các lớp, bảng tin truyền thông, vệ sinh nhóm, lớp, bếp, môi trường xung quanh.
- Cập nhật báo cáo số liệu tiêm Vacxin phòng ngừa Covid 19 cho trẻ, CB-GV-NV
- Giám sát chặt chẽ công tác chăm sóc nuôi dưỡng trẻ, vệ sinh khử khuẩn môi trường.
- Tổ chức phun thuốc xịt muỗi, diệt côn trùng, khử khuẩn định kỳ hàng tuần tại các nhóm lớp, phòng ban.

3/ Công tác truyền thông giáo dục sức khỏe :

- Phòng và xử lý bệnh tai – mũi – họng
- Sơ cứu khi bị phỏng.
- Phòng bệnh sốt xuất huyết , Tay Chân miệng, đậu mùa khỉ.
- Các biện pháp phòng dịch bệnh Covid19
- Giáo dục vệ sinh răng miệng.
- Hướng ứng các hoạt động tình nguyện của Hội chữ thập đỏ.

4/ Công tác Y tế trường học – Chữ thập đỏ:

- Theo dõi, cập nhật thường xuyên tình hình sức khỏe của CB-GV-NV và học sinh.
- Thực hiện hồ sơ tập huấn và hồ sơ truyền thông tại trường, các nhóm lớp.
- Tăng cường các biện pháp đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ.
- + Phòng chống dịch bệnh.
- + Phòng chống ngộ độc thực phẩm
- Tăng cường vận động cho trẻ thừa cân, béo phì.
- Hướng ứng các hoạt động phong trào: hiến máu nhân đạo, đóng góp hỗ trợ bị ảnh hưởng lũ lụt, thiên tai.
- Cập nhật đầy đủ hồ sơ 03 bước tự kiểm tra thực phẩm cháu.
- Giám sát, kiểm tra lịch vận động các hoạt động tăng cường thể lực cho trẻ.

IV. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO – BỒI DƯỠNG :

1/ Chăm sóc giáo dục

- Bồi dưỡng giáo viên “Hướng dẫn xây dựng môi trường hoạt động giáo dục cho trẻ Nhà trẻ” “Hướng dẫn xây dựng, sử dụng bộ công cụ đánh giá việc thực hiện chương trình giáo dục mầm non trong các cơ sở giáo dục mầm non”.
- Dự giờ Bồi dưỡng giáo viên mới

2/ Chăm sóc nuôi dưỡng

- Tiếp tục bồi dưỡng và thực hiện tốt quy trình chế biến thức ăn cho trẻ.
- Cấp dưỡng xây dựng thực đơn đa dạng, đảm bảo khẩu phần dinh dưỡng.
- Bồi dưỡng chuyên môn CSND cho cô Nguyễn Thị Uyên
- Cùng cố và duy trì chuyên đề “ Đổi mới tổ chức bữa ăn cho trẻ”

V. CÔNG TÁC KIỂM TRA :

1/ Chăm sóc giáo dục

- Kiểm tra hoạt động phòng chức năng, hoạt động ngoài trời.
- Kiểm tra chuyên đề cá nhân: Vi Thị Yến: Chuyên đề Giáo dục âm nhạc
- Kiểm tra chuyên đề “Phát triển vận động cho trẻ theo lứa tuổi” (Khôi Lát)
- Kiểm tra hoạt động dạy và học: Nguyễn Hoàng Bảo Vi

2/ Chăm sóc nuôi dưỡng

- Thực hiện tự kiểm tra công tác PCCC, phòng chống dịch bệnh, vệ sinh an toàn thực phẩm tại đơn vị.
- Kiểm tra bản tin các lớp, công tác phòng chống dịch, các biện pháp tuyên truyền cho phụ huynh, hồ sơ sức khỏe của trẻ.
- Kiểm tra: hoạt động của tổ cấp dưỡng, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Kiểm tra vệ sinh sắp xếp đồ dùng tại văn phòng, đồ chơi ngoài trời, nhà vệ sinh, phòng chức năng và các khu vực xung quanh lớp học.
- Kiểm tra cá nhân:
 - + Nguyễn Thị Thanh Tâm.
 - + Nguyễn Thị Thu
 - + Nguyễn Đình Thu Thủy
 - + Bùi Thị Bích Trâm
- Vệ sinh môi trường, phòng chức năng.(Nguyễn Thị Cẩm Vân)
- Kiểm tra chuyên đề: Thao tác chế biến thực phẩm cho trẻ (Trương Thị Kim Duyên)
- Tổ chức bữa ăn (Khối mầm)

VI. CÔNG TÁC CƠ SỞ VẬT CHẤT – TÀI VỤ :

Về tài vụ:

- Thông báo khoản thu T.11/22
- Thực hiện phiếu thu – chi, danh sách thu tiền các lớp theo quy định.
- Cân đối quỹ phúc lợi chăm lo cho đội ngũ ngày 20/11

Về CSVC:

- Lên kế hoạch bổ sung trang bị hệ thống camera và đồ chơi ngoài trời

VII. ĐOÀN THỂ :

1. Công đoàn:

- Tham gia thi văn nghệ chào mừng kỉ niệm 40 năm Ngày Nhà Giáo Việt Nam (20/11/1982- 20/11/2022), tiết mục múa “Nồng nàn hương sen”.
- Phối hợp chính quyền tổ chức họp mặt kỉ niệm ngày Nhà Giáo Việt Nam tại D’Maris Buffet.
- Phối hợp cùng chính quyền chăm lo cho công đoàn viên, chăm lo cán bộ quản lý – giáo viên – nhân viên hưu trí nhân ngày 20/11.
- Triển khai tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm 2023.
- Tiếp tục công tác phòng chống và vệ sinh khử khuẩn dịch Covid-19, sốt xuất huyết, tay chân miệng.
- Chúc mừng sinh nhật đoàn viên sinh trong tháng 11.
- Tham gia các phong trào của LĐLĐ đầy đủ.

2. Chi đoàn:

- Họp định kỳ tại Phường 5.

VIII. CÔNG TÁC NGOÀI NHÀ TRƯỜNG :

- Hỗ trợ các trường mầm non ngoài công lập về công tác quản lý và chuyên môn.

Nơi nhận:

- VP / PGD; Tổ MN
- Trường Mầm Non 5; (BGH-GV-NV)
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG

Huỳnh Thị Ngọc Thanh